



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO STATALE "Galileo Galilei"
Liceo Scientifico - Liceo delle Scienze Applicate - Liceo Linguistico
Via S. Francesco n. 63 - 24043 CARAVAGGIO (BG)
☎ 0363/50547 - 0363/54400- fax 0363/54371
Cod. fisc. 93000700166 - e-mail: segreteria@liceogalilei.it
p.e.c.: bgps04000r@pec.istruzione.it

Prot. n. 8157/F13a

Caravaggio, 03 ottobre 2016

Al Prof. **DE MARIANO FILIPPO**

Oggetto: Incarico per l'anno scolastico 2016/2017.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DPR 275/1999;
Visti gli artt. 5, 25 c.5 e 40 del D. Lgs. 165/01, come integrato dal D. Lgs. 150/2009;
Vista la legge 4/2004;
Visto il D. Lgs. 82/2005 come modificato dal D. Lgs. 235/2010;
Visto il D. Lgs. 33/2013;
Vista la Direttiva del Ministero per la P.A. e l'innovazione 8/2009;
Viste le Linee guida per i siti web della PP.AA. anno 2011;
Vista la Circolare per l'Italia digitale 29.03.2013 n° 61;
Vista la Direttiva MIUR 85/2012;
Visto il DPR 80/2013;
Tenuto conto delle esigenze dell'Istituto e del Piano dell'Offerta Formativa vigente;
Accertata l'opportunità di disporre di una risorsa interna per la materia in oggetto;
Vista la rispondenza con l'incarico delle competenze e delle esperienze specifiche pregresse del docente;
Acquisita la disponibilità del docente
Vista la disponibilità del Progetto P04 del Programma Annuale 2016

INCARICA

il Prof. **DE MARIANO FILIPPO** per l'espletamento dei seguenti compiti:

- mantenimento di Drupal all'ultima versione stabile. Ogni qualvolta verrà rilasciato un aggiornamento di sicurezza, questo dovrà essere installato. Eventuali problemi (moduli non funzionanti etc.) dovuti a un aggiornamento o ad altri fattori dovranno essere risolti nel più breve tempo possibile, in modo da avere servizi web sempre funzionali;
- creazione/modifica/cancellazione di caselle email @liceogalilei.it su richiesta del Dirigente o di altro personale autorizzato;
- comunicazione con il fornitore di hosting attraverso ticket di supporto in caso di problemi tecnici riguardanti il server fino alla risoluzione da parte del fornitore;
- disponibilità a soddisfare eventuali altre esigenze tecniche riguardanti i servizi web e richieste d'integrazione con altri servizi (es. creare una pagina che includa un Google Form per le iscrizioni all'Open Day, etc.).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Claudio Venturelli