



Ministero dell'Istruzione
LICEO STATALE "Galileo Galilei"
Liceo Scientifico- Liceo delle Scienze Applicate - Liceo Linguistico
Via S. Francesco n. 119a - 24043 CARAVAGGIO (BG)
☎ 0363/50547 – 0363/54400- fax 0363/54371
Cod. fisc. 93000700166 – e-mail: segreteria@liceogalilei.it
p.e.c. bgps04000r@pec.istruzione.it

“Regolamento del Liceo Galilei per la gestione dei servizi informatici di G Suite for Education”

Articolo 1. Descrizione del servizio

Il Liceo Statale “Galileo Galilei” di Caravaggio, di seguito indicato Liceo mette a disposizione dei propri docenti, studenti e personale ATA (di seguito indicati utenti) una casella di posta elettronica istituzionale, al fine di migliorare ed ottimizzare la comunicazione da e verso il Liceo e nell’ambito della popolazione studentesca.

Il presente regolamento disciplina le condizioni di utilizzo del Servizio di Posta Elettronica e delle applicazioni ad esso connesse e definisce le modalità di accesso per la fruizione del servizio.

Il servizio è fornito gratuitamente ed è fruibile fino al termine del percorso di studio degli studenti o al termine dell’attività lavorativa presso il Liceo dei dipendenti.

L’attivazione del servizio è subordinata all’accettazione esplicita del presente regolamento.

Per gli studenti il servizio viene messo a disposizione al momento dell’iscrizione.

Studenti, docenti e personale ATA possono accedere direttamente alla loro casella di posta effettuando il login dalla pagina www.google.it, sempre previa accettazione del presente Regolamento.

Le caselle fanno parte del dominio @liceogalilei.eu, di cui il Liceo è proprietario.

La casella è strettamente personale e non è ammesso l’utilizzo da parte di persone diverse dall’assegnatario, né questi può cederla a terzi.

L’Utente, pertanto, accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.

Il Liceo si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.

In caso di violazione delle norme stabilite nel presente regolamento il Liceo potrà sospendere l’account dell’utente senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.

Articolo 2. Modalità di accesso

Premesso che il Liceo utilizza server Google per l’erogazione del servizio oggetto del presente Regolamento, su tali server ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre la possibilità di utilizzare tutti i servizi principali e alcuni specifici servizi aggiuntivi di *G Suite for*



Ministero dell'Istruzione
LICEO STATALE "Galileo Galilei"
Liceo Scientifico- Liceo delle Scienze Applicate - Liceo Linguistico
Via S. Francesco n. 119a - 24043 CARAVAGGIO (BG)
☎ 0363/50547 – 0363/54400- fax 0363/54371
Cod. fisc. 93000700166 – e-mail: segreteria@liceogalilei.it
p.e.c. bgps04000r@pec.istruzione.it

Education, previsti dalla convenzione con il Liceo, senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità.

L'utente potrà cambiare in ogni momento la password di accesso alla casella di posta elettronica.

Le credenziali di accesso alla posta elettronica e ai servizi di *G Suite for Education* saranno:

- nome.cognome@liceogalilei.eu e password per il personale;
- nn[lettera sezione].cognome.nome@liceogalilei.eu e password per gli studenti. I due numeri iniziali rappresentano l'anno di iscrizione al liceo. Per esempio, l'alunno 20g.cognome.nome@liceogalilei.eu è un alunno che frequenta la classe 1G nell'anno scolastico 2020-2021.

Articolo 3. Regole di utilizzo

Ogni singolo Utente è responsabile dell'attività espletata mediante il proprio account e si impegna ad adoperarsi attivamente per salvaguardare la riservatezza della propria password e a segnalare qualunque situazione che possa inficiarla.

L'Utente risponderà personalmente di ogni eventuale danno arrecato a se stesso o a terzi, sollevando contestualmente il Liceo da ogni responsabilità.

Ciascun Utente si impegna a non utilizzare il servizio per effettuare comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i regolamenti vigenti.

In particolare, in via esemplificativa e non esaustiva, è vietato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale.

L'Utente si impegna ad implementare, sulla propria stazione di accesso alla posta elettronica, tutte quelle misure idonee e necessarie ad evitare, o comunque minimizzare, la divulgazione di virus informatici e simili.

Articolo 4. Obblighi derivanti dall'utilizzo della casella di posta elettronica e delle applicazioni connesse

Gli Utenti prendono atto che è vietato servirsi o dar modo ad altri di servirsi del servizio di posta elettronica e delle applicazioni Google messe a disposizione dal Liceo per danneggiare, violare o tentare di violare il segreto della corrispondenza e il diritto alla riservatezza.

Gli Utenti si impegnano, inoltre, a non creare, trasmettere o condividere immagini, dati e materiali che possano presentare forme o contenuti di carattere offensivo, pornografico, osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico o alle leggi in materia civile, penale ed amministrativa vigenti.

Gli Utenti si impegnano, altresì, al rispetto delle norme di buon utilizzo del servizio e in particolare s'impegnano a:



Ministero dell'Istruzione
LICEO STATALE "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico- Liceo delle Scienze Applicate - Liceo Linguistico
Via S. Francesco n. 119a - 24043 CARAVAGGIO (BG)
☎ 0363/50547 – 0363/54400- fax 0363/54371
Cod. fisc. 93000700166 – e-mail: segreteria@liceogalilei.it
p.e.c. bgps04000r@pec.istruzione.it

- a) non creare, trasmettere, distribuire, condividere o mantenere qualsiasi tipo di materiale che violi qualsiasi legge o regolamento in vigore. Questo include, senza limitazioni, materiale protetto da *copyright*, marchi registrati, segreti industriali o altre proprietà intellettuali, materiale pornografico, diffamatorio o che costituisce trattamento illecito di dati personali o viola le leggi sul controllo delle esportazioni;
- b) non procedere all'invio massivo di mail non richieste (spam). La spedizione di qualsiasi forma di spam attraverso il servizio di posta fornito è proibita. Gli account forniti non possono essere utilizzati per raccogliere risposte a messaggi spediti da altri Internet Service Provider, se questi messaggi violano il presente regolamento.
- c) non fare pubblicità a nessun tipo di prodotto o servizio; a non pubblicizzare, trasmettere o altrimenti rendere disponibile qualsiasi tipo di software, programma, prodotto o servizio che viola il presente regolamento o la legge vigente.
- d) non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
- e) lavorando a documenti condivisi tra più persone non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro degli altri utenti;
- f) usare la piattaforma *G Suite* in modo da mostrare considerazione e rispetto per tutti gli utenti coinvolti.

L'Utente, inoltre, si impegna a non divulgare messaggi di natura ripetitiva ("catene di S. Antonio") anche quando il contenuto sia volto a segnalare presunti o veri allarmi (esempio: segnalazioni di virus); a fronte di tale evenienza l'utente è tenuto a segnalare al servizio assistenza.

L'infrazione a queste regole nell'uso della piattaforma informatica comporta sanzioni disciplinari come da regolamento d'istituto e da regolamento per l'utilizzo dei dispositivi digitali a scuola.

Ogni singolo Utente solleva il Liceo, sostanzialmente e processualmente, da ogni responsabilità, danno, arrecato a se stesso o a terzi, costo o spesa, incluse le spese legali, derivanti da ogni violazione delle suddette norme.

Articolo 5. Validità dell'account

La casella di posta e tutte le applicazioni di *G Suite for Education* sono liberamente utilizzabili nei limiti impostati dall'amministratore della piattaforma.

Gli *account* degli studenti rimarranno attivi fino al conseguimento del diploma o finché non avvenga un trasferimento ad altra scuola. Terminato il rapporto formativo con l'istituto, l'*account* dello studente verrà eliminato **entro 30 giorni**.

Per quanto riguarda il personale scolastico, **entro il 31 agosto** di ogni anno l'amministratore della piattaforma *G Suite for Education* provvederà alla **sospensione/rimozione** degli *account* di coloro che non saranno più in servizio dal 1° settembre. Gli *account* dei docenti a tempo determinato verranno sospesi fino ad una nuova eventuale nomina e il materiale tornerà ad essere accessibile nel momento della riattivazione del profilo. In caso di pensionamento, invece, gli *account* verranno rimossi. In caso di brevi supplenze, gli *account* dei docenti verranno sospesi **entro 30 giorni** dal termine dell'incarico.



Ministero dell'Istruzione
LICEO STATALE "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico- Liceo delle Scienze Applicate - Liceo Linguistico
Via S. Francesco n. 119a - 24043 CARAVAGGIO (BG)
☎ 0363/50547 – 0363/54400- fax 0363/54371
Cod. fisc. 93000700166 – e-mail: segreteria@liceogalilei.it
p.e.c. bgps04000r@pec.istruzione.it

Si raccomanda a tutti gli Utenti in uscita dal Liceo Galilei di trasferire il materiale che si intende conservare dal proprio *account* scolastico (@liceogalilei.eu) al proprio *account* personale entro i termini stabiliti. Dopo quella data il materiale collegato ai profili eliminati sarà definitivamente rimosso dalla piattaforma e non sarà più possibile recuperarlo. A questo riguardo, si informano gli utenti che è possibile trasferire i dati dal loro account scolastico ad un account personale utilizzando il servizio aggiuntivo [Google Take out](#) (vedi [guida](#)).

Articolo 6. Norme finali

La piattaforma è concessa in uso gratuito al personale in servizio e agli studenti per lo svolgimento delle attività didattiche e dei progetti d'istituto.

Il Liceo si riserva il diritto di sospendere temporaneamente l'utilizzo del servizio o di revocarlo definitivamente qualora si verificano violazioni del presente Regolamento.

Il Liceo si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e successive modifiche ed integrazioni, nonché – a partire dal 25 maggio 2018 – dal Regolamento UE 2016/679. Il ruolo di DPO/RPD per il Liceo Galilei è svolto da:

Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l. – Via XXV Aprile, 12 – 20070 San Zenone al Lambro (MI).
Contatto: dpo@agicomstudio.it Tel. 02-90601324 Fax 02-700527180

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Gloria Albonetti

La firma è omessa ai sensi dell'art. 3, D.to Lgs. 12.02.1993, n. 39.