

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

LICEO STATALE "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico - Liceo delle Scienze Applicate - Liceo Linguistico

Via S. Francesco n. 63 - 24043 CARAVAGGIO (BG)

☎ 0363/50547 - 0363/54400- fax 0363/54371

Cod. fisc. 93000700166 - e-mail: segreteria@liceogalilei.it

p.e.c.bgps04000r@pec.istruzione.it

Prot. n. 8957/F13a

Caravaggio, 26 ottobre 2016

Alla prof.ssa Mariangela Romanetti

Agli Atti

All' Albo on-line

Oggetto: Conferimento incarico Referente per la mobilità degli studenti in uscita e in ingresso - Anno scolastico 2016/17.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

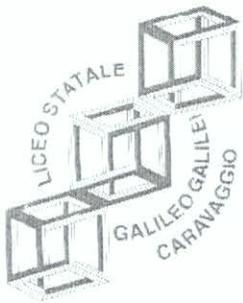
VISTO il DPR 275/1999
VISTI gli artt. 5, 25 c.5 e 40 del D. Lgs 165/01, come integrato dal D.Lgs 150/09
VISTA la legge 107/2015
VISTO il DPR 89/2010
VISTO il D.M. 211/2010
VISTE le *Linee di indirizzo sulla mobilità studentesca internazionale individuale (prot. MIUR 843 del 10-IV-2013)*
CONSIDERATE le priorità enucleate nel RAV e pianificate nel PdM
TENUTO CONTO delle esigenze dell'Istituto e del PTOF 2016/19
CONSTATATA l'esigenza delle famiglie
ATTESA la necessità di regolarizzare e razionalizzare le procedure didattico-amministrative dell'Istituto
ACCERTATA la necessità di un docente referente per la materia in oggetto
PRESO ATTO della disponibilità della docente
VISTA la rispondenza delle esperienze professionali e delle competenze della docente

DISPONE

Il conferimento dell'incarico di *referente d'Istituto per la mobilità degli studenti in uscita e in ingresso - Anno scolastico 2016/17* alla prof.ssa Romanetti Mariangela

coi seguenti compiti:

- Coordinare le attività per la mobilità studentesca internazionale individuale dell'Istituto



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO STATALE "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico - Liceo delle Scienze Applicate - Liceo Linguistico
Via S. Francesco n. 63 - 24043 CARAVAGGIO (BG)
☎ 0363/50547 - 0363/54400- fax 0363/54371
Cod. fisc. 93000700166 - e-mail: segreteria@liceogalilei.it
p.e.c.bgps04000r@pec.istruzione.it

- Collaborare per la regolamentazione di procedure che assicurino trasparenza e coerenza di comportamento fra i diversi Consigli di classe dell'Istituto, nello spirito delle *Linee di indirizzo* citate nel preambolo
- Riferire ai coordinatori delle classi in cui sono inseriti studenti interessati alla mobilità
- Relazionarsi eventualmente per chiarimenti con le famiglie degli studenti interessati
- Riferire al Dirigente Scolastico.

Il compenso da corrispondere sarà determinato in sede di Contrattazione Integrativa di Istituto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Claudio Venturelli

Firma per ricevuta e accettazione